

НАИМЕНОВАНИЕ
1. Формы документов, заполняемые Клиентом (Депонентом):
Приложение №2-1-1 «Анкета Клиента (Депонента) (Индивидуальный предприниматель)»
Приложение №2-1-2 «Анкета Клиента (Депонента) (физическое лицо)»
Приложение №2-1-3 «Анкета Клиента (Депонента) (несовершеннолетнее физическое лицо до 14 лет)»
Приложение №2-1-4.1 «Анкета физических лиц, являющихся представителями/выгодоприобретателями/бенефициарными владельцами Клиента (Депонента)»
Приложение №2-1-4.2 «Согласие на обработку и передачу персональных данных представителя/выгодоприобретателя / бенефициарного владельца Клиента (Депонента)»
Приложение №2-1-4.3 «Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего Клиента (Депонента), а также законного представителя Клиента (Депонента) (несовершеннолетнего лица)»
Приложение №2-1-5 «Анкета Клиента (Депонента) (юридическое лицо)»
Приложение №2-1-6 «Анкета представителя (юридическое лицо)»
Приложение №2-1-7 «Поручение на открытие раздела/ов счета депо/назначение оператора/ов раздела/ов счета депо» (в случае, если оператором назначается залогодержатель)
Приложение №2-1-8 «Анкета юридического лица, являющегося представителем и/или выгодоприобретателем Клиента (Депонента)»
Приложение №2-1-9 «Распоряжение (Письменное уполномочие) о назначении Попечителя счета (счетов) депо»
Приложение №2-1-10 «Распоряжение об отмене назначения Попечителя счетов депо по договору»
Приложение №2-1-11 «Поручение (Письменное уполномочие) на назначение/отмену назначения оператора счета депо»
Приложение №2-1-12 «Поручение на назначение/отмену назначения ПАО «БАНК УРАЛСИБ» оператором счета депо»
Приложение №2-1-13 «Анкета оператора счета (раздела счета) депо»
Приложение №2-1-14 «Поручение на назначение/отмену назначения распорядителя счета депо»
Приложение №2-1-15 «Анкета распорядителя счета депо Клиента (Депонента)»
Приложение №2-1-16 «Анкета выпуска ценных бумаг»
Приложение №2-1-17 «Поручение депо»
Приложение №2-1-18 «Поручение депо с условием»
Приложение №2-1-19 «Поручение на ограничение распоряжения ценными бумагами/снятие ограничения распоряжения ценными бумагами»
Приложение №2-1-20 «Поручение на открытие/закрытие раздела/ов счета депо/назначение оператора/ов раздела/ов счета депо»
Приложение №2-1-21 «Поручение на открытие раздела счета депо и назначение/отмену назначения ПАО «БАНК УРАЛСИБ» оператором раздела счета депо»
Приложение №2-1-22 «Сводное поручение на зачисление, списание в/из торгового раздела по итогам торговой сессии»
Приложение №2-1-23 «Сводное поручение в Депозитарий на зачисление, списание, перевод ценных бумаг»
Приложение №2-1-24 «Поручение депо на инвестиционные паи»
Приложение №2-1-25 «Поручение на погашение инвестиционных паев»
Приложение №2-1-26 «Поручение на обмен инвестиционных паев»
Приложение №2-1-27 «Залоговое распоряжение»
Приложение №2-1-28 «Залоговое распоряжение на последующий залог»
Приложение №2-1-29 «Распоряжение о передаче права залога»
Приложение №2-1-30 «Поручение депо на заложенные ценные бумаги»

Приложение №2-1-31 «Залоговое распоряжение на инвестиционные паи»
Приложение №2-1-32 «Запрос на формирование выписки по счету депо»
Приложение №2-1-33 «Опись ценных бумаг»
Приложение №2-1-34 «Доверенность»
Приложение №2-1-35 «Поручение на закрытие счета депо»
Приложение №2-1-36 «Поручение на отмену Поручения»
Приложение №2-1-37 «Поручение на открытие счета депо» (форма для юридических лиц)
Приложение №2-1-38 «Поручение на открытие счета депо» (форма для физических лиц)
Приложение №2-1-39 «Поручение на переквалификацию счета депо»
Приложение №2-1-40 «Анкета Клиента (Депонента) – иностранной структуры без образования юридического лица (ИСБЮЛ)»
Приложение №2-1-41 «Инструкция на участие в корпоративном действии»
Приложение №2-1-42 «Запрос на формировании информации о заложенных ценных бумагах»
Приложение №2-1-43 «Подтверждение бенефициара»
Приложение №2-1-44 «Распоряжение об отмене назначения Попечителя счетов депо (реестр)»
Приложение №2-1-45 «Уведомление об отказе от передачи прав и обязанностей по Депозитарному договору Новому депозитарию»
Приложение №2-1-46.1 «Анкета наследника Клиента (Депонента) (физическое лицо)» (оформляется в случае, если наследником не открывается счет депо в ПАО «БАНК УРАЛСИБ»)
Приложение №2-1-46.2 «Согласие на обработку и передачу персональных данных наследника Клиента (Депонента) (физического лица)» (оформляется в случае, если наследником не открывается счет депо в ПАО «БАНК УРАЛСИБ»)
Приложение №2-1-47 «Заявление об отказе от предоставления Публичному акционерному обществу «БАНК УРАЛСИБ» согласия на обработку персональных данных»
2. Формы документов, выдаваемых Депозитарием Клиенту (Депоненту):
Приложение №2-2-1 «Подтверждение открытия/закрытия счета депо (для физического лица/индивидуального предпринимателя)»
Приложение №2-2-2 «Подтверждение открытия/закрытия счета депо (для юридического лица)»
Приложение №2-2-3 «Выписка по счету депо Клиента (Депонента) на дату» (на конец операционного дня)
Приложение №2-2-4 «Отчет об исполнении операции»
Приложение №2-2-5 «Выписка по счету депо Клиента (Депонента) за период»
Приложение №2-2-6 «Отчет об исполнении операции «Изменение анкетных данных физического лица/индивидуального предпринимателя»
Приложение №2-2-7 «Отчет об исполнении операции «Изменение анкетных данных» юридического лица»
Приложение №2-2-8 «Справка о приеме документов»
Приложение №2-2-9 «Отчет о назначении (отмене назначения) попечителя счета депо, оператора счета депо (раздела счета депо)»
Приложение №2-2-10 «Подтверждение открытия (закрытия) раздела счета депо»
Приложение №2-2-11 «Отказ в исполнении депозитарной операции»
Приложение №2-2-12 «Выписка по счету депо Клиента (Депонента) на дату» (на начало текущего операционного дня)
Приложение №2-2-13 «Информация о заложенных ценных бумагах»
Приложение №2-2-14 «Отчет об исполнении операции конвертация ЦБ по всем разделам»
Приложение №2-2-15 «Выписка о состоянии счета депо по учету залладных на дату» (на конец операционного дня)